



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองงาย

เรื่อง การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองงาย อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ มีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ **ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร** ประเภทจ้างเหมาบริการจัดเก็บเอกสารและบันทึกข้อมูล สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ **ลักษณะงานที่ปฏิบัติ** ปฏิบัติงานในหน้าที่ จัดเก็บเอกสารและบันทึกข้อมูลประจำกองการศึกษา เทศบาลตำบลเมืองงาย อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับ ส่ง ลงทะเบียนหนังสือ เก็บและค้นหาหนังสือ รวบรวมข้อมูล ร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง คัดสำเนา พิมพ์ ตรวจทานหนังสือ ดูแลรักษาและเบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ ดูแล รักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ช่วยติดต่อและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

(๒) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์หนังสือ การบันทึกข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์, การทำสำเนาหนังสือเอกสารต่างๆ ด้วยเครื่องอัดสำเนาหรือเครื่องถ่ายเอกสาร

(๓) ปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมายให้ปฏิบัติ

๑.๓ **อัตราค่าจ้าง** ได้รับอัตราค่าจ้างเป็นรายวัน วันละ ๓๐๐ บาท โดยจะจ่ายเป็นรายเดือนเทียบเคียงการเบิกจ่ายตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่องอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๓๗) ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕

๒. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกพิพากษาคดีถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทาง
อาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

หมายเหตุ ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง **ต้องไม่เป็น** ข้าราชการหรือลูกจ้าง
ของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของ
ราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทุกสาขา

๓.๒ มีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ และมีทักษะในการใช้โปรแกรม Microsoft Word,
Microsoft Excel เป็นอย่างดี

๓.๔ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ชยัน ซื่อสัตย์ อุตุน ตรงต่อเวลา รักงานบริการ และมี
มนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

กำหนดวันรับสมัคร ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองการศึกษา เทศบาล
ตำบลเมืองยาง อำเภอเขิงดาว จังหวัดเขิงใหม่ ในวันและเวลาราชการ เว้นวันหยุดราชการ
ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๕. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัคร
ให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและรับรอง สำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่น
ในวันรับสมัครสอบ ดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่ใส่หมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
(ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน) และให้ผู้สมัครเขียนชื่อสกุล ไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองที่ออกโดยสำนักทะเบียนแลชล
ของสถานศึกษา ตามคุณสมบัติที่กำหนดเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ

- (๕) สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript of records) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาใบสำคัญทางทหาร (สท.๙) หรือหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการตรวจเลือกทหารมาแล้ว (สท.๔๓) หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นทหารกองหนุน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล, ทะเบียนสมรส
- ๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบรับสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
- ๕.๓ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครสอบรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครหรือถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในการสอบคัดเลือกได้ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และการประกาศผลการคัดเลือก ดังนี้

๗.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกจะประกาศในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองงายโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๑๐-๖๐๙๕ ต่อ ๔๐๒

๗.๒ สอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕ ๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองงาย

๗.๓ ประกาศผลการคัดเลือก จะปิดประกาศในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองงาย โทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๑๐-๖๐๙๕ ต่อ ๔๐๒

๘. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

๘.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ทดสอบภาคปฏิบัติโดยวิธีการปฏิบัติงานจริง (๑๐๐ คะแนน)

๘.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวให้เข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ (๑๐๐ คะแนน)

๙. **เกณฑ์การตัดสิน**

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (ร้อยละหกสิบ) ทั้งนี้จะคำนึงถึงทักษะเป็นหลัก

๑๐. **ระยะเวลาในการจ้าง**

ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ (เฉพาะวันจันทร์ถึงวันศุกร์)

๑๑. **การจัดจ้าง**

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลเมืองยาง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๕๓

จึงประกาศ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายยงยุทธ สุภาพ)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองยาง

เอกสารแนบท้ายอัตราค่าจ้าง
ประเภทจ้างเหมาบริการจัดเก็บเอกสารและบันทึกข้อมูล
สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลเมืองงาย อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

เทศบาลตำบลเมืองงาย จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ อัตราค่าจ้างเป็นรายวัน วันละ ๓๐๐ บาท โดยจะจ่ายเป็นรายเดือน ซึ่งมี ระยะเวลาในการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕ ๖๐ ถึงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ (เฉพาะวันจันทร์ถึงวันศุกร์) เทียบเคียงการเบิกจ่ายตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๗) ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕

- งวดที่ ๑** ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
- งวดที่ ๒** ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐
- งวดที่ ๓** ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑
- งวดที่ ๔** ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- งวดที่ ๕** ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑
- งวดที่ ๖** ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑
- งวดที่ ๗** ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- งวดที่ ๘** ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑
- งวดที่ ๙** ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- งวดที่ ๑๐** ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑
- งวดที่ ๑๑** ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑
-