



รายงานการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลเมืองบาง
อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

สารบัญ

๑. แบบ บส.๔

๒. แบบ บส.๕

หน้า

๑

๑๐

รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แบบ บส. ๔

เทศบาลตำบลเมืองงาย
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ทต.๐๔	กิจกรรมการแจ้งการเกิด การแจ้งการตาย การแจ้งการย้ายที่อยู่ การแจ้งเกี่ยวกับบ้าน การคัดและรับรองสำเนา การพิมพ์บัญชีรายชื่อเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ฯลฯ	๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ศึกษาทำความเข้าใจสาระสำคัญ แนวทางปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง และประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชน ๒. คำสั่งมอบหมายงานภายใน ๓. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการฝึกอบรม เข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ๔. สอบถามผู้รู้ จากหน่วยงานที่มีประสบการณ์ และทำหน้าที่ควบคุมดูแล เช่น นายทะเบียนอำเภอ นายทะเบียนจังหวัด และกรมการปกครอง	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	งานทะเบียนราษฎร สำนักปลัด	การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ไม่มีปัญหาข้อร้องเรียนจากประชาชน นายทะเบียนท้องถิ่นให้ความสำคัญเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎร คอยสอดส่องดูแลเอาใจใส่ และให้ความสำคัญเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนท้องถิ่น ๒. ศึกษาพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ ๓. ศึกษาระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน	๑. ผู้ช่วยนายทะเบียนศึกษาทำความเข้าใจ สาระสำคัญ แนวทางปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานให้เป็นไป ตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ๒. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการฝึกอบรม เข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ๓. สอบถามผู้รู้ จากหน่วยงานที่มีประสบการณ์และทำหน้าที่ควบคุมดูแล	กรณีเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำสำนักทะเบียน ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติหน้าที่แทน ยังขาดทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงาน เช่น การตรวจสอบ เอกสารหลักฐานที่ประชาชนนำมายื่น ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติในระบบคอมพิวเตอร์ และการสอบสวน ข้อเท็จจริง เป็นต้น

เทศบาลตำบลเมืองงาย
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ทต.๐๘	กิจกรรมการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ - ผู้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ย้ายภูมิลำเนาแล้วไม่ได้ลงทะเบียน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ จึงไม่มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพฯ ในปีงบประมาณถัดไป หรือเดือนถัดไปสำหรับผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์	- มีเจ้าหน้าที่คอยบริการให้คำปรึกษา และอธิบายให้ผู้ที่เข้ามาสอบถามทราบเป็นรายบุคคล - มีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์, เฟสบุ๊ก และวิทยุชุมชน เทศบาลตำบลเมืองงาย - มีการประชาสัมพันธ์ในช่วงการจ่ายเบี้ยยังชีพประจำเดือนทุกเดือน	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	งานสวัสดิการสังคม (สำนักปลัด)	ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ มีความเข้าใจมากขึ้น หากมีการย้ายที่อยู่ไปต่างท้องที่	จำนวนผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ที่มาลงทะเบียนหลังจากที่ไม่ได้รับเงินน้อยลง	๑๐๐	ปัญหาอุปสรรค ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ที่รับเงินผ่านการโอนเงินจากโดยตรงจาก กรมบัญชีกลาง เข้าไม่ถึงการประชาสัมพันธ์ และบางคนอยู่ต่างจังหวัดไม่ทราบข่าวสาร แนวทางแก้ไข ปัญหา ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์, เฟสบุ๊ก เทศบาลตำบลเมืองงาย

เทศบาลตำบลเมืองงาย
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ทต.๐๒	กิจกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามความเหมาะสม คุ่มค่าโปร่งใส เกิดประสิทธิภาพมากที่สุดต่อทางราชการ ประชาชน มีระบบการควบคุมเป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัดและถูกต้อง	๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ศึกษาทำความเข้าใจสาระสำคัญ แนวทางปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ๒. คำสั่งมอบหมายงานภายใน ๓. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการฝึกอบรม เข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	งานพัสดุและทรัพย์สิน (กองคลัง)	ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง	การดำเนินงานระบบ E-GP	๑๐๐	-

เทศบาลตำบลเมืองงาย
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ทต.๐๕	กิจกรรมการงานการเงินและบัญชี	๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ศึกษาทำความเข้าใจสาระสำคัญ แนวทางปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ๒. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการฝึกอบรม เข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	งานการเงินและบัญชี (กองคลัง)	มีการศึกษาและติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและระบบใน e-laas และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	รายงานการเงินประจำเดือน	๑๐๐	ระบบบันทึกบัญชีท้องถิ่น (e-laas) มีการปรับปรุง แก้ไข บ่อย และระบบไม่เสถียร

เทศบาลตำบลเมืองงาย
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
ทต.๐๖	กิจกรรมการดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑ ดำเนินการปรับปรุงงานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน ๒. ส่งเสริมการแจ้งข้อมูลที่ถูก ต้องจาก ประชาชน ๓. เพิ่มช่องทางการชำระภาษี	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	งานพัฒนา รายได้ (กองคลัง)	๑ ดำเนินการปรับปรุงงานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน ๒. เพิ่มช่องทางรับแจ้งข้อมูลจากประชาชน ๓. เพิ่มช่องทางการชำระภาษี	รายงานสรุปจำนวนเงินภาษี และจำนวนผู้ชำระภาษี	๑๐๐	ปัญหาและอุปสรรคไม่สามารถติดต่อผู้ชำระภาษีที่อยู่ต่างท้องที่ได้ แนวทางแก้ไขปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แบบ บส. ๕

เทศบาลตำบลเมืองงาย
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ทต.๐๑	โครงการก่อสร้างศาลาฌาปนสถาน หมู่ที่ ๑๐	- ประชุมวางแผนการดำเนินงานกับผู้รับจ้างก่อนการดำเนินงาน - เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมบันทึกรายงานต่อกรรมการตรวจรับอย่างสม่ำเสมอ	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	งานสาธารณูปโภค (กองช่าง)	- ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา - ดำเนินการเป็นไปตามแบบรูปที่กำหนด	- รายงานช่างผู้ควบคุมงาน - รายงานคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง	๘๐	ปัญหาอุปสรรคโครงการก่อสร้างมีจำนวนมากและดำเนินการพร้อมกันหลายโครงการแนวทางแก้ไขดำเนินการรวบรวมข้อมูลโครงการก่อสร้างและจัดลำดับโครงการอย่างเป็นระบบ

แบบ บส. ๔

เทศบาลตำบลเมืองงาย
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความ เสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การ ดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความ คืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทาง แก้ไขปัญหา
ทต.๐๑	โครงการก่อสร้างศาลา ฌาปนสถาน หมู่ที่ ๑๐	- ประชุมวางแผนการ ดำเนินงานกับผู้รับจ้าง ก่อนการดำเนินงาน - เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม บันทึกรายงานต่อ กรรมการตรวจรับอย่าง สม่ำเสมอ	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	งาน สาธารณูปโภค (กองช่าง)	- ดำเนินการแล้ว เสร็จตาม ระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน สัญญา - ดำเนินการ เป็นไปตามแบบ รูปที่กำหนด	- รายงานช่างผู้ ควบคุมงาน - รายงาน คณะกรรมการตรวจ รับงานจ้าง	๘๐	ปัญหาอุปสรรค โครงการก่อสร้างมี จำนวนมากและ ดำเนินการพร้อมกัน หลายโครงการ แนวทางแก้ไข ดำเนินการรวบรวม ข้อมูลโครงการ ก่อสร้างและจัดลำดับ โครงการอย่างเป็น ระบบ

เทศบาลตำบลเมืองงาย
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- รอบ ๓ เดือน
- รอบ ๖ เดือน
- รอบ ๑๒ เดือน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ทต.๐๓	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน "เมืองงายสะอาด"	๑.รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน ๒.อบรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะ และนำขยะไปใช้ประโยชน์เพื่อลดปริมาณขยะ ๓.รณรงค์ให้ประชาชนลด ละ เลิกการใช้โฟมและถุงพลาสติก ๔.สนับสนุนกิจกรรมธนาคารขยะทุกหมู่บ้านอย่างต่อเนื่อง	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑.ประชาชนมีความเข้าใจในการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ๒.มีถังขยะเปียกลดโลกร้อนทุกหลังคาเรือน ๒.มีความรู้ในการคัดแยกขยะ และนำขยะไปใช้ประโยชน์เพื่อลดปริมาณขยะ ๓.ไม่มีการใช้โฟมและถุงพลาสติก ๔.มีธนาคารขยะทุกหมู่บ้านอย่างต่อเนื่อง	๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดการขยะมูลฝอยตามหลักการ "๓Rs-พระราชรัฐ" ระหว่างจังหวัดเชียงใหม่กับเทศบาลตำบลเมืองงาย ๒. ทุกหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลเมืองงาย มีถังขยะเปียกลดโลกร้อน ๓.รายงานผลการปฏิบัติงาน	๑๐๐	ประชาชนบางส่วนยังขาดความเข้าใจในการคัดแยกขยะ

เทศบาลตำบลเมืองงาย
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- รอบ ๓ เดือน
 รอบ ๖ เดือน
 รอบ ๑๒ เดือน

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	วิธีการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์การดำเนินการจัดการความเสี่ยง	เอกสาร/หลักฐาน	ร้อยละความคืบหน้า	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขปัญหา
ทต.๐๗	กิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตรายหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่	๑. มีกิจกรรมประชุมคณะกรรมการควบคุมโรคติดต่อระดับตำบล เพื่อร่วมกันหาแนวทางการยกระดับมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อหรืออุบัติใหม่ ๒. สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการควบคุม สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อหรือโรคอุบัติใหม่ ๓. กำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและถือปฏิบัติ	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘	งานส่งเสริมสุขภาพ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	๑.ประชาชนมีความเข้าใจในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตรายหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่	๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการดำเนินกิจกรรมการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตรายหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ ๒. รายงานผลการปฏิบัติงาน ๓. ฎีกาเบิกจ่าย	๑๐๐	๑.ประชาชนไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตรายหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่

(ลงชื่อ).....

(นายชัยรัตน์ คำมูล)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองงาย

- ๓ ๖.๖. ๒๕๖๘

รายงานผลการดำเนินการและทบทวน
แผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
แบบ บส. ๕

เทศบาลตำบลเมืองงาย
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลดำเนินการจัดการความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	สรุปความเสี่ยง		แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการสำหรับปิดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
ทต. ๐๒	กิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง	ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อจัดจ้างมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจที่ไม่ชัดเจน	๓	๔	๑๒	๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ศึกษาทำความเข้าใจสาระสำคัญของแนวทางปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ๒. คำสั่งมอบหมายงานภายใน ๓. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการฝึกอบรม เข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง	๒	๒	๔	ลดลง	-	✓		๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานศึกษาทำความเข้าใจสาระสำคัญของแนวทางปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ๒. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการฝึกอบรม เข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลเมืองงาย
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงก่อนการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ผลดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	สรุปความ เสี่ยง		แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปิดต่อไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
ทต. ๐๔	กิจกรรมการ แจ้งการเกิด การแจ้งการ ตาย การแจ้ง การย้ายที่อยู่ การแจ้ง เกี่ยวกับบ้าน การคัดและ รับรองสำเนา การพิมพ์บัญชี รายชื่อเกี่ยวกับ การเลือกตั้ง ฯลฯ	๑. มีการ ปรับปรุง กฎหมาย วิธี ปฏิบัติเกี่ยวกับ การทะเบียน ราษฎร เพื่อให้ เหมาะสมกับ สภาพการณ์ ปัจจุบัน	๓	๓	๙	๑. เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานได้ ศึกษาทำความเข้าใจ สาระสำคัญของ แนวทางปฏิบัติ เพื่อเตรียมความ พร้อมในการ ปฏิบัติงานให้ เป็นไปตาม กฎหมายได้อย่าง ถูกต้อง และ ประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความ เข้าใจให้กับ ประชาชน ๒. คำสั่ง มอบหมายงาน ภายใน	การปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความ เรียบร้อยไม่มี ปัญหาข้อ ร้องเรียนจาก ประชาชน นายทะเบียน ท้องถิ่นให้ ความสำคัญ เกี่ยวกับงาน ทะเบียนราษฎร คอยสอดส่อง ดูแลเอาใจใส่ และให้ ความสำคัญ เกี่ยวกับการ ป้องกันการ ทุจริต	๒	๒	๔	ลดลง	กรณีเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานประจำ สำนักทะเบียน ไม่สามารถ ปฏิบัติงานได้ เจ้าหน้าที่ที่มา ปฏิบัติหน้าที่แทน ยังขาดทักษะและ ความชำนาญใน การปฏิบัติงาน เช่น การตรวจสอบ เอกสารหลักฐานที่ ประชาชนนำมายื่น ขั้นตอนและวิธีการ ปฏิบัติในระบบ คอมพิวเตอร์และ	✓		๑. ผู้ช่วยนาย ทะเบียนศึกษา ทำความเข้าใจ สาระสำคัญ แนวทางปฏิบัติ เพื่อเตรียมความ พร้อมในการ ปฏิบัติงานให้ เป็นไปตาม กฎหมายได้อย่าง ถูกต้อง

เทศบาลตำบลเมืองงาย
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงก่อนการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ผลดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	สรุปความ เสี่ยง		แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปิดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
(ต่อ)		ทำให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชน ขาดความ เข้าใจ เกี่ยวกับ วิธีการ ขั้นตอน และเงื่อนไข เกี่ยวกับการ ดำเนินงาน				๓. จัดส่งเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับ การฝึกอบรม เข้า ร่วมประชุม เพื่อ สร้างความรู้ความ เข้าใจในการ ปฏิบัติงาน ๔. สอบถามผู้รู้ จากหน่วยงานที่มี ประสบการณ์และ ทำหน้าที่ ควบคุมดูแล เช่น นายทะเบียน อำเภอ นาย ทะเบียนจังหวัด และกรรมการ ปกครอง						การสอบสวน ข้อเท็จจริง เป็น ต้น			๒. จัดส่ง เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเข้า รับการ ฝึกอบรม เข้า ร่วมประชุม เพื่อสร้าง ความรู้ความ เข้าใจในการ ปฏิบัติงาน ๓. สอบถามผู้รู้ จากหน่วยงาน ที่มี ประสบการณ์ และทำหน้าที่ ควบคุมดูแล

เทศบาลตำบลเมืองงาย
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ผล ดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการความ เสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	สรุปความ เสี่ยง		แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปิดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
ทต. ๐๘	กิจกรรมการ จ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และ ผู้ป่วยเอดส์	ผู้รับเงินเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ป่วยเอดส์ ย้ายภูมิลำเนา แล้วไม่ได้ ลงทะเบียน ณ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นแห่ง ใหม่ จึงไม่มีสิทธิ ได้รับเงินเบี้ย ยังชีพฯ ใน ปีงบประมาณ ถัดไป หรือเดือน ถัดไปสำหรับผู้ พิการและผู้ป่วย เอดส์	๒	๓	๖	๑. มีเจ้าหน้าที่ คอยบริการให้ คำปรึกษา และ อธิบายให้ผู้ที่ย้ มาสอบถามทราบ เป็นรายบุคคล ๒. มีการ ประชาสัมพันธ์ ผ่านทางเว็บไซต์, เฟสบุ๊ค และวิทยุชุมชน เทศบาลตำบล เมืองงาย ๓. มีการ ประชาสัมพันธ์ ในช่วงการจ่ายเบี้ย ยังชีพประจำเดือน ทุกเดือน	ผู้รับเงินเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ป่วยเอดส์ ได้รับเบี้ย ยังชีพ ตาม ระเบียบที่ กำหนด	๑	๒	๒	ลดลง	-	✓		- เจ้าหน้าที่คอย ตรวจสอบข้อมูล ผู้สูงอายุในไฟล์ Excel สำรองไป ก่อน โดยไม่รอผล การตรวจสอบ จากระบบ สารสนเทศฯ Welfare ของ กรมบัญชีกลาง ซึ่งต้องปรับปรุง ข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันในทุก ๆ เดือน

เทศบาลตำบลเมืองงาย
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยงก่อนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			วิธีการจัดการความเสี่ยง	ผลดำเนินการจัดการความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยงภายหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	สรุปความเสี่ยง		แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการสำหรับปีถัดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
ทต. ๐๒	กิจกรรมตรวจสอบทรัพย์สินและพัสดุ	ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อจัดจ้างมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจไม่ชัดเจน	๓	๔	๑๒	๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้ศึกษาทำความเข้าใจสาระสำคัญของแนวทางปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ๒. คำสั่งมอบหมายงานภายใน ๓. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการฝึกอบรม เข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง	๒	๒	๔	ลดลง	-	✓		๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานศึกษาทำความเข้าใจสาระสำคัญของแนวทางปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ๒. จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการฝึกอบรม เข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลเมืองงาย
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงก่อนการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ผลดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	สรุปความ เสี่ยง		แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปิดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผล กระทบ (๒)	คะแนน ระดับความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ไว้	ควบคุม ไม่ไว้	
ทต. ๐๕	กิจกรรมการ งานการเงิน และบัญชี	มีการ เปลี่ยนแปลงผัง บัญชี ตลอดเวลาทำ ให้การบันทึก ในระบบ e-laas ไม่ถูกต้อง	๓	๓	๙	๑. เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานได้ ศึกษาทำความเข้าใจ สาระสำคัญ แนวทางปฏิบัติ เพื่อเตรียมความ พร้อมในการ ปฏิบัติงานให้ เป็นไปตาม กฎหมายได้ อย่างถูกต้อง ๒. จัดส่ง เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเข้า รับการฝึกอบรม เข้าร่วมประชุม เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจใน การปฏิบัติงาน	๑. มีการศึกษาและ ติดตามการ เปลี่ยนแปลง กฎหมายและ ระบบใน e-laas และสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้อง	๒	๒	๔	ลดลง	-	✓		-

เทศบาลตำบลเมืองยาง
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงก่อนการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ผลดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	สรุป ความ เสี่ยง		แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปี ถัดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
ทต. ๐๖	กิจกรรมการ ดำเนินการ จัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง	ลูกหนี้ภาษี ที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้างยังคง มีอยู่	๓	๓	๙	๑ ดำเนินการ ปรับปรุงงาน ข้อมูลแผนที่ ภาษีและ ทะเบียน ทรัพย์สินให้เป็น ปัจจุบัน ๒.ส่งเสริมการ แจ้งข้อมูลที่ถูก ต้องจาก ประชาชน ๓. เพิ่มช่อง ทางการชำระ ภาษี	๑ ดำเนินการ ปรับปรุงงาน ข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียน ทรัพย์สินให้เป็น ปัจจุบัน ๒.เพิ่มช่องทาง รับแจ้งข้อมูลจาก ประชาชน ๓. เพิ่มช่อง ทางการชำระ ภาษี	๓	๒	๖	ลดลง	ลูกหนี้ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูก สร้างที่อยู่ ต่างจังหวัดยังคง มีอยู่	✓		๑ ดำเนินการ ปรับปรุงงาน ข้อมูลแผนที่ ภาษีและ ทะเบียน ทรัพย์สินให้ เป็นปัจจุบัน ๒.ส่งเสริมการ แจ้งข้อมูลที่ถูก ต้องจาก ประชาชน ๓. เพิ่มช่อง ทางการชำระ ภาษี

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง เทศบาลตำบลเมืองงาย
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับ ความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			วิธีการ จัดการความ เสี่ยง	ผล ดำเนินการ จากการ จัดการ ความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับ ความ เสี่ยง	ความ เสี่ยง คงเหลือ /เกิดขึ้น ใหม่	สรุป ความเสี่ยง		แนวทาง/ มาตรการ จัดการ ความเสี่ยง/ วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปี ถัดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
ทต. ๐๑	โครงการก่อสร้าง ศาลาฌาปน- สถาน หมู่ที่ ๑๐	- ดำเนินการไม่ แล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่ กำหนดไว้ใน สัญญา - ดำเนินการไม่ เป็นไปตามแบบ รูป - สภาพอากาศที่ เป็นอุปสรรคใน การดำเนินงาน	๓	๔	๑๒	- ประชุม วางแผนการ ดำเนินงานกับ ผู้รับจ้างก่อน การดำเนินงาน - เจ้าหน้าที่ผู้ ควบคุมบันทึก รายงานต่อ กรรมการตรวจ รับอย่าง สม่ำเสมอ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ ตามกำหนด	๒	๒	๔	ลดลง		✓		- ชักซ้อม ความ เข้าใจให้กับ เจ้าหน้าที่ใน ขั้นตอนการ ควบคุมงาน อยู่เสมอ - กำชับ เจ้าหน้าที่ให้ ตรวจสอบ เอกสาร เบื้องต้นทุก ครั้ง

เทศบาลตำบลเมืองยาง
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความเสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงก่อนการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ผลดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/เกิดขึ้น ใหม่	สรุปความ เสี่ยง		แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปิดไป	
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้		
			(๑)	(๒)	(๓) = (๑) x (๒)			(๑)	(๒)	(๓) = (๑) x (๒)						
ทต. ๐๓	โครงการ บริหารจัดการ ขยะมูลฝอย ชุมชน “เมือง ยางสะอาด”	ก่อให้เกิด ผลกระทบต่อ สุขภาพอนามัย ของประชาชน ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว และก่อให้เกิด มลพิษทาง สิ่งแวดล้อม อาทิ มลพิษต่อ แหล่งน้ำ พื้นดิน และ อากาศ	๔	๓	๑๒	๑.รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนคัดแยก ขยะก่อนทิ้ง ทำถัง ขยะเปียกลดโลก ร้อน ๒.อบรมให้ความรู้ ในการคัดแยกขยะ และนำขยะไปใช้ ประโยชน์เพื่อลด ปริมาณขยะ ๓.รณรงค์ให้ ประชาชน ลด ละ เลิกการใช้โฟม และถุงพลาสติก ๔.สนับสนุน กิจกรรมธนาคาร ขยะทุกหมู่บ้าน อย่างต่อเนื่อง	๑.ประชาชนมี ความเข้าใจใน การคัดแยกขยะ ก่อนทิ้ง ๒.มีถังขยะเปียก ลดโลกร้อนทุก หลังคาเรือน ๒.มีความรู้ใน การคัดแยกขยะ และนำขยะไปใช้ ประโยชน์เพื่อ ลดปริมาณขยะ ๓.ไม่มีการใช้ โฟม และ ถุงพลาสติก ๔.มีธนาคารขยะ ทุกหมู่บ้านอย่าง ต่อเนื่อง	๒	๒	๔	ลดลง	ประชาชนยังขาด ความเข้าใจในการ คัดแยกขยะ	✓		๑.จัดกิจกรรมทำ ปุ๋ยหมัก/น้ำหมัก ชีวภาพ จากเศษ ผัก ผลไม้ เศษ ใบไม้ กิ่งไม้ ๒.จัดตั้งกองทุน ขยะรีไซเคิลทาน น้ำใจ เพื่อรับ บริจาคขยะรี ไซเคิลในพื้นที่ ๓.ส่งเสริมการ คัดแยกขยะ ตั้งแต่ต้นทาง Big Cleaning Day ๔.จัดกิจกรรม หน้าบ้านนำมอง ส่งเสริมหมู่บ้าน ชุมชนสะอาด ถนนสวย	

เทศบาลตำบลเมืองงาย
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงก่อนการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ผลดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	สรุปความ เสี่ยง		แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปิดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
ทต. ๐๗	กิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตรายหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่	ประชาชนยังขาดความเข้าใจในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตรายหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่	๓	๓	๙	๑. มีกิจกรรมประชุมคณะกรรมการควบคุมโรคติดต่อระดับตำบล เพื่อร่วมกันหาแนวทางการยกระดับมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อหรืออุบัติใหม่ ๒. สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อหรือโรคอุบัติใหม่	๑.ประชาชนมีความเข้าใจในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตรายหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่	๒	๒	๔	ลดลง	๑.ประชาชนไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตรายหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่	✓		๑.ดำเนินการจัดอบรมให้ประชาชนมีความเข้าใจความสำคัญในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตรายหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ ๒.แจ้งประชาสัมพันธ์กรณีเกิดมาตรการป้องกันกรณีเกิดโรคติดต่ออันตรายหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ในพื้นที่

เทศบาลตำบลเมืองงาย
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส ความ เสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่ สำคัญ	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงก่อนการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	ผลดำเนินการ จัดการความ เสี่ยง	คะแนนระดับความ เสี่ยงภายหลังการ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	สรุปความ เสี่ยง		แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปิดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
						๓. กำหนด มาตรการป้องกัน การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส และ เผยแพร่ให้ ประชาชนทราบ และถือปฏิบัติ									๓.ให้ดำเนินการ ตามวิธีการแผน บริหารจัดการ ความเสี่ยงในปี ๒๕๖๘ ต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายชัยรัตน์ คำมูล)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองงาย

- ๓ ๖.ค. ๒๕๖๘